



Commune dynamique de 22 000 habitants, au Sud de Paris Ville Internet 4 arobases,

Longjumeau s'inscrit pleinement dans l'ère du numérique. La ville développe son image moderne notamment à travers de nouveaux services numériques accessibles à tous. La ville de Longjumeau recrute

Un(e) Chargé(e) des coopérations éducatives

(F/H)

La Ville de Longjumeau engagée depuis plusieurs années dans une démarche éducative globale et partagée.

Elle a signé avec la CAF 91, sa Convention Territoriale Globale en 2023 avec les objectifs partagés :

- Aider les familles à concilier vie familiale, vie professionnelle et vie sociale ;
- Faciliter la relation parentale, favoriser le développement de l'enfant et soutenir les jeunes ;
- Accompagner les familles pour améliorer leur cadre de vie et leurs conditions de logement ;
- Créer les conditions favorables à l'autonomie, l'insertion sociale et professionnelle.

Elle souhaite, dans le cadre de la Politique de la Ville qui se déploie sur un Quartier Prioritaire de la Politique de la Ville (QPV) Bel Air-Rocade, développer une Cité éducative. Ce projet vise à améliorer la prise en charge sociale et éducative des enfants et des jeunes issus du QPV, en structurant la coopération entre acteurs dans le cadre d'un projet éducatif de territoire défini et partagé. Cette mobilisation doit couvrir l'intégralité du parcours des enfants, dès la petite enfance, jusqu'aux jeunes âgés de 25 ans.

➤ Missions et activités principales

Sous la responsabilité de la Directrice de la Politique de la Ville, Parentalité et Egalité femme-homme, vous développerez les missions principales suivantes :

- ✓ Veiller à la cohérence et la bonne articulation entre les différents dispositifs et instances
- ✓ Mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale, en lien étroit avec la direction du Pôle Famille
- ✓ Mise en œuvre opérationnelle de la Cité Educative
- ✓ Participation à la mise en œuvre des dossiers transversaux de la direction Politique de la Ville, Parentalité, Egalité Femme-Homme

Vos missions s'articuleront autour de 4 axes :

Convention Territoriale Globale : En étant l'interlocuteur privilégié de la CAF, accompagnement à la réalisation des objectifs stratégiques de la CTG.

- Coordination des référents thématiques CTG
- Veiller à la mise en œuvre du plan d'actions
- Animation du réseau de partenaires
- Produire des outils de suivis et d'évaluation

- Actualisation du diagnostic territorial
- Suivi administratif et financier
- Préparation des instances de pilotage

Cité Educative : En appui de la Troïka, chargé de projet opérationnel de la Cité Educative : impulsion, animation, coordination et suivi des groupes de travail et actions, en fédérant les acteurs autour du projet commun partenarial.

- Animation de la dynamique partenariale et du réseau des acteurs (interne et externe)
- Mener la programmation annuelle des actions en lien avec les partenaires
- Organisation et animation des groupes de travail thématique
- Participation à l'organisation de l'appel à projets annuel : lancement, instruction partenariale, mise au point de la programmation et accompagnement des porteurs de projets...
- Produire des outils de suivis et d'évaluation
- Suivi administratif et financier des actions
- Préparation des instances de pilotage

Recherche de financements : rédaction de dossiers de demande de subventions

Appui à la mise en œuvre des projets de transversaux de la direction (par exemple : semaine de la parentalité, journée internationale des droits des femmes, semaine « bien vivre le numérique en famille »)

➤ **Formation/Qualifications**

Formation supérieure bac+3 en intervention et développement social, gestion des territoires et développement local, Education et politiques éducatives, conduite de projets et développement des territoires, Politique de la Ville...

➤ **Compétences/qualités requises**

- Connaissances générales dans les domaines de l'éducation, du développement territorial, de la politique de la ville et du fonctionnement des collectivités territoriales
- Coordination de projets de développement territorial : aptitude au travail partenarial et en réseau, maîtrise d'outils de travail collaboratifs, animation de réunions
- Compétences rédactionnelles : production de rapports et bilan d'activité, documents de présentation, dossier de demande de subvention...
- Gestion budgétaire
- Autonomie et sens de l'initiative
- Qualités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Qualités relationnelles
- Capacité à anticiper et prévoir
- Disponibilité

➤ **Informations complémentaires**

38h hebdomadaires

Horaires de jour, ponctuellement en soirée et le weekend en fonction des nécessités de services.

Réunions ponctuelles entre 11h30 et 13h30

Télétravail possible

Merci de déposer votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) de préférence via le portail citoyen de la ville de Longjumeau :

https://www.espace-citoyens.net/longjumeau/espace-citoyens/Demande/NouvelleDemande/M_RH/D_OFFRE

Madame le Maire 6 bis rue Léontine Sohier 91164 LONGJUMEAU CEDEX