



Commune dynamique de 22 000 habitants, située à 17 km au Sud de Paris, au sein de la Communauté d'agglomération Paris Saclay, pôle économique et d'emplois en plein essor, recrute un nouveau collaborateur ou une nouvelle collaboratrice pour occuper les fonctions de :

Agent de développement social – coordinateur socioculturel **Catégorie B – animateur territorial**

Au sein d'une petite équipe pluridisciplinaire, l'agent de développement-coordonateur socioculturel a pour rôles de :

- décliner concrètement les axes du projet social sur le terrain en animant des actions socioculturelles où les familles/habitants/adhérents sont partie prenante (de la définition des besoins par eux-mêmes) la co-construction des projets),
- d'amener les familles/habitants/adhérents à prendre des responsabilités au sein des projets et des actions et donc de développer des méthodes participatives pour ce faire,
- d'assurer l'ingénierie et le suivi pédagogique des actions afin de les faire évoluer,
- de coordonner les actions collectives tant dans une dimension interne (lien avec les autres services municipaux) qu'à l'externe (avec les autres acteurs locaux).

Missions :

- Proposer et animer, en lien avec les autres membres de l'équipe des activités et des projets en direction des différents publics accueillis par le centre socioculturel,
- Favoriser les actions collectives de loisirs, culturelles et sportives contribuant à l'épanouissement des habitants et au renforcement du lien social,
- Développer des projets d'animation spécifiques en direction des usagers dans le cadre du projet social et dans une recherche permanente de mixité (sociale, culturelle, intergénérationnelle),
- Aller à la rencontre des publics, sur ses différents lieux d'activité, afin de favoriser les échanges,
- Contribuer à la mise en œuvre d'actions « hors les murs » en transversalité avec les services de la ville et les partenaires,

Compétences :

Qualité d'écoute et ouverture d'esprit (curiosité)
Disponibilité
Rigueur et organisation
Adaptabilité/ polyvalence
Maîtrise expression orale et écrite
Savoir prendre du recul / diplomatie / tact
Autonomie
Créativité, esprit d'initiative
Capacité d'analyse
Qualités relationnelles (empathie, bienveillance, adaptation au public)
Capacité à travailler en équipe
Sens du service public

Diplômes / connaissances :

Bac +2 dans le secteur de l'animation socioculturelle (BPJEPS ou DEJEPS)
Connaissances des caractéristiques des publics et des méthodes d'animations participatives
Maîtrise des techniques d'animation et d'encadrement de groupes

Connaissance du fonctionnement des centres sociaux et socioculturels
Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office : Word, Excel, Powerpoint, Outlook)
Permis B indispensable

Particularité du poste :

Disponibilité horaire en fonction des impératifs de service (soir et week-end)

Informations complémentaires :

38h heures hebdomadaires sur 4,5 jours, 22,5 jours de congés et 17 jours de RTT
Télétravail partiel possible.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle (sous conditions) + CNAS (sous conditions) + titres restaurants.

Poste à pourvoir par voie statutaire ou à défaut contractuelle.

Candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à déposer de préférence via le portail citoyen de la ville de Longjumeau :

https://www.espace-citoyens.net/longjumeau/espace-citoyens/Demande/NouvelleDemande/M_RH/D_OFFRE

Madame le Maire 6 bis rue Léontine Sohier 91164 LONGJUMEAU CEDEX