

Responsable du Service Jeunesse (F-H)

Catégorie A - Temps complet

Rattaché(e) à la Direction de la continuité éducative et parentalité, le/la responsable jeunesse est chargé(e) de participer à la définition du projet jeunesse (12-25 ans) et d'en assurer la mise en œuvre, la coordination et le pilotage transversal au sein de la collectivité.

Il/elle encadre les équipes de la structure 11/17 ans et du Service Information Jeunesse.

Il/elle favorise de l'émergence et l'accompagnement des projets, est force de propositions et assure une aide à la décision dans le domaine de la politique jeunesse en lien avec la Direction générale adjointe de secteur et les élus.

Vos principales missions sont :

Impulser et coordonner les projets :

- Identifier et prendre en compte les attentes et les besoins des jeunes
- Assurer la déclinaison des priorités stratégiques dans le domaine de la jeunesse en plan d'actions structuré
- Piloter, évaluer le plan d'actions jeunesse en coordonnant et en mobilisant de façon transversale les services de la collectivité concernés au titre de leurs politiques publiques thématiques (culture, sport, santé, action sociale, seniors pour le volet intergénérationnel etc.)
- Mobiliser et animer des réseaux de partenaires du territoire intervenant dans le domaine de la jeunesse et développer avec eux une coopération structurée
- Être force de propositions pour faire vivre des dispositifs contractuels structurants (PEDT, CTG et Cité éducative, Protocole rixes)
- Proposer et initier des projets à thématiques orientées vers les publics concernés, tant dans les structures jeunesse que dans des actions « hors les murs »
- Développer les assises de la jeunesse dans la perspective d'un collectif jeunes
- Mettre en œuvre l'instance du conseil des jeunes
- Participer aux manifestations municipales et actions spécifiques

Mobiliser les moyens à la mise en œuvre et la promotion des projets :

- Accompagner et fédérer les équipes
- Garantir la qualité et la sécurité des dispositifs, l'aménagement et l'entretien des structures et des pratiques
- Développer les partenariats et représenter la collectivité auprès des institutions éducatives et sociales
- Développer la démarche projet et le travail transversal, tout en évaluant les politiques publiques en articulation avec le champ de la jeunesse
- Impulser l'innovation, moderniser les outils, structurer la performance et valoriser les actions du territoire
- Encadrer les personnels du service (structure 11-17 ans, SIJ), planifier les missions en fonction des objectifs du service, assurer la gestion administrative et financière du service
- Assurer la gestion administrative, budgétaire et organisationnelle des projets
- Effectuer des démarches de financement, de recherche de subventions, en s'appuyant sur une veille des dispositifs réglementaires, dans le cadre d'une gestion rationalisée des moyens alloués
- Veiller à la communication, la promotion et la valorisation des actions mises en place
- Assurer les démarches administratives auprès de la CAF et du SDJES 91 afin d'obtenir les agréments et financements associés.

Profil :

Enseignement supérieur ou Formation qualifiante dans le domaine de l'animation socio-éducative (DEJPES, Master en Sciences Humaines et Sociales)

Expérience professionnelle significative en collectivité dans le domaine de la jeunesse

Compétences

Connaissance du cadre réglementaire, des orientations et des enjeux des politiques jeunesse

Connaissance du public jeune, de la méthodologie de projet, de l'environnement institutionnel et réglementaire (partenaires et financeurs)

Compétences managériales

Compétences rédactionnelles (projets, bilans, compte-rendu, notes)

Maîtrise des outils informatiques (Pack office)

Capacité à conduire une réunion, diriger une équipe, animer un collectif de travail

Qualités requises :

Sens du service public et devoir de réserve

Sens du dialogue, de l'écoute et de la communication

Savoir représenter la collectivité dans le cadre de manifestations et / ou réunions

Appétence pour l'innovation et la gestion de projets transversaux

Organisation, méthode et esprit d'initiative

Rigueur, diplomatie et qualités relationnelles

Capacité d'analyse, recul stratégique, rigueur

Bienveillance, écoute, stabilité émotionnelle

Leadership collaboratif et mobilisateur

Informations complémentaires :

Temps complet à 39h hebdomadaires, 25 jours de congés annuels et 22 jours de RTT.

Télétravail partiel possible

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle (sous conditions) +CNAS (sous conditions).

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2026 par voie statutaire ou contractuelle.

Merci de déposer votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) de préférence via le portail citoyen de la ville de Longjumeau :

https://www.espace-citoyens.net/longjumeau/espace-citoyens/Demande/NouvelleDemande/M_RH/D_OFFRE

Madame le Maire 6 bis rue Léontine Sohier 91164 LONGJUMEAU CEDEX